

DANH MỤC HỒ SƠ BỒI THƯỜNG

Áp dụng cho bảo hiểm: Tài sản, Kỹ thuật, Trách nhiệm, Hỗn hợp

Danh mục chứng từ cần cung cấp tùy thuộc vào phạm vi bảo hiểm và tính chất vụ tổn thất. Về cơ bản, Người được bảo hiểm (NĐBH) cần chuẩn bị và cung cấp một phần trong các chứng từ sau:

- ✓ Thông báo tổn thất (mẫu **BM 01/QT-GĐBT-01**).
- ✓ Thư khiếu nại bồi thường (mẫu **BM 12/QT-GĐBT-01**).
- ✓ Đối với tổn thất tài sản: Báo cáo tài chính, Hợp đồng mua bán ban đầu, Biên bản nghiệm thu bàn giao đưa vào sử dụng, hóa đơn, phiếu nhập kho, xuất kho, Sổ theo dõi tài sản cố định, Bảng tổng hợp Xuất nhập tồn, Bảng khấu hao tài sản cố định, Bảng phân bổ công cụ dụng cụ, Định mức sản xuất, Bảng tính giá thành, Bảng thống kê giá trị tài sản tại thời điểm tổn thất, hồ sơ PCCC, ...
- ✓ Đối với tổn thất công trình xây dựng: Hồ sơ khảo sát địa chất, địa hình; Thiết kế; Duyệt thiết kế; Dự toán được duyệt; Hợp đồng thi công; Lệnh khởi công; Nhật ký thi công; Nghiệm thu; Bàn giao,...
- ✓ Đối với tổn thất của Bên thứ ba: Văn bản khiếu nại của Bên thứ ba gửi NĐBH; Biên bản giải quyết của NĐBH; Văn bản bãi nại của Bên thứ ba cho NĐBH,...
- ✓ Chứng từ liên quan đến vụ tổn thất: Biên bản kết luận nguyên nhân tổn thất; Các biên bản sự việc; Biên bản giải quyết; Chứng từ khắc phục tổn thất (Báo giá, hợp đồng sửa chữa, hóa đơn, nghiệm thu, chứng từ chi tiền), ...
- ✓ Các chứng từ khác có liên quan (nếu có, tùy vào từng vụ việc).